Protokoll der Mitgliederversammlung des Verbandes Psychologischer Psychotherapeutinnen und Psychotherapeuten im BDP e.V.

10.10.2026 – hybrid in Fulda und online

Beginn: 14.30 Uhr
Ende: 17.30 Uhr

Anwesende vor Ort: Johanna Thünker (JT), Heike Bott (HB), Susanne Berwanger, (SB) Christel Bentz (CB), Tanja Trawny (TT), Henrieke Kosian (HK I Geschäftsstelle), Manuel Lentz (ML I Technik)

Online zugeschaltet: s. Teilnehmer*innenliste / Anlage

Es sind 17 stimmberechtigte Mitglieder in Präsenz und digital anwesend.

Protokoll: Henrieke Kosian

Tagesordnung

TOP 1 Begrüßung / Regularien

TOP 2 Vorstandsbericht und Aussprache

TOP 3 Haushalt
- 3.1 Haushalt 2025/2026
- 3.2 Genehmigung Aufwandsentschädigung 2027
- 3.3 Vorstellung Budgetplanung / Haushalt 2027

TOP 4 Nachwahlen
- 4.1 Stellvertretender Vorsitz VPP Bundesvorstand
- 4.2 Erweiterter Vorstand
- 4.3 Ersatzdelegierte für BDP-Delegiertenkonferenz

TOP 5 Änderung der VPP-Geschäftsordnung
TOP 6 Sektionsbeiträge für Rentner*innen

TOP 7 Termine und Ausblick

TOP 8 Verschiedenes

TOP 1 Begrüßung / Regularien

Begrüßung:

Zu Beginn der MV begrüßt Johanna Thünker (JT) alle anwesenden Mitglieder und Gäste.

Es wurde form- und fristgerecht über die Zeitschrift **Report Psychologie**, **Newsletter, Website** sowie **Mailings** eingeladen..

Ergänzungs-/Änderungswünsche zur Tagesordnung:

Die Tagesordnung wird in Augenschein genommen und ohne Veränderungswünsche angenommen.

TOP 2 Vorstandsbericht und Aussprache

Vorstandsbericht:

JT stellt den Vorstandsbericht in Form einer Ergebnisübersicht vor (siehe Anlage 1.) Der detaillierte Vorstandsbericht ist allen im Vorfeld über OpenSlides zugegangen und kann auch im Nachgang eingesehen werden.

Bericht AG Privatpraxis

Sandra Cotta, Vorstandsbeauftragte für den Bereich Privatpraxis, gibt einen Bericht zum Thema Privatpraxis und außervertragliche Psychotherapie sowie zum Thema der Gebührenordnung und referiert über die Abrechnungsschwierigkeiten.

Jeden 3. Donnerstag im Monat trifft sich die AG Privatpraxis – Interessierte sind herzliche eingeladen.

Mitgliederzahlen

Es wird kurz über die rückläufigen Mitgliederzahlen im Gesamtverband und die Gründe gesprochen. Dazu gehören die Konkurrenzsituation mit vielen weiteren Psychotherapieverbänden und der Tatsache, dass im BDP größtenteils ehrenamtlich gearbeitet wird.

Aussprache / Rückfragen:

Johanna Thünker wird für ihr Engagement im Bereich Mitgliederportal gedankt.

Der VPP wird explizit als Verband gelobt; auch im Vergleich zu anderen Verbänden und über die Vorteile gegenüber anderen Verbänden gesprochen.

TOP 3 Haushalt

3.1 Haushalt 2025/26

Vorstellung:

HB informiert über den Haushalt 2024/2025 und stellt den Kassenbericht für das gesamte Jahr 2025 und die Ausgaben für 2026 mit Stand 31.08.2026 vor (siehe Anlagen).

HB berichtet über aktuelle Entwicklungen im BDP, den finanziellen Entwicklungen. Die finanzielle Situation im Gesamtverband (BDP) ist nach wie vor angespannt. Alle Zahlen wurden im Vorfeld über OpenSlides zur Verfügung gestellt. Es gibt keine einzelnen Projektmittel und keine Mittelzuweisungen mehr. Die Umstellung auf jährliche Budgetplanungen ist in vollem Gange.

Grundsätzlich wurde im Vergleich von 2024 auf 2025 über 40.000 € gespart. Im Jahr 2026 ist die Finanzlage trotz unvorhergesehener Herausforderungen konsolidiert und dies trotz einiger inflationsbedingter Kostensteigerungen insbesondere bei Fixkosten.

3.2 Genehmigung Aufwandsentschädigung 2027

3.2.1 Genehmigung Aufwandsentschädigung 2027 I Vorstand

Antrag / Vorstellung:

Die Versammlung möge beschließen:

Die VPP-Mitgliederversammlung genehmigt monatlichen Aufwands-entschädigungen (AE) der Vorstandsmitglieder:

- Geschäftsführender Vorstand: 500 €/Monat
- Beiräte: 150 €/Monat
- Dieser Beschluss tritt am 01.11.2026 in Kraft und ist gültig bis zur nächsten Mitgliederversammlung.

Aussprache / Rückfragen: Wie viele Personen betrifft das? Antwort: bis zu 3x geschäftsführender Vorstand, bis zu 4x Beiräte

Abstimmungsergebnis: 16 von 17 Stimmen: 16 x Ja, 0 x Enthaltung, 0 x Nein

3.2.2 Genehmigung Aufwandsentschädigung 2027 I projektbezogen

Die Versammlung möge beschließen:

Die VPP-Mitgliederversammlung beschließt einen zusätzlichen Etat von 5.000 € für projektbezogene Aufwandsentschädigungen.

- Eine Aufwandsentschädigung aus diesem Topf sollen Mitglieder erhalten können, die nicht gewähltes Mitglied des VPP-Vorstandes sind, aber zu bestimmten Themen oder Projekten den Vorstand maßgeblich unterstützen.
- Dieser Beschluss tritt am 01.11.2026 in Kraft und ist gültig bis zur nächsten Mitgliederversammlung.

Aussprache / Rückfragen: Bisher wurde dieser Topf nicht ausgeschöpft, wenn AEs gezahlt wurden, dann überwiegend für PiAs/Studierende, die eigene Projekte gemacht haben oder den

VPP bei Projekten unterstützt haben.

Abstimmungsergebnis: 17 von 17 Stimmen: 17 x Ja, 0 x Enthaltung, 0 x Nein

3.3 Vorstellung Budgetplanung / Haushalt 2027

Vorstellung:
HB informiert über die Budgetplanung 2027 (siehe Anlagen).

Aussprache / Rückfragen: Gibt es geplante Projekte. Antwort JT: Geplante Projekte sind die Kammerwahl 2027 in Bayern („Projekt 2“) und zusätzliche berufspolitische Aktivitäten im Rahmen der aktuellen Situation („Projekt 3“), „Projekt 1“ in der Tabelle ist der Etat der Regionalvertretungen.

TOP 4 Nachwahlen

Wahlleitung: Susannen Berwanger

Feststellung der Wahlberechtigten:
Es sind im 17 stimmberechtigte Mitglieder in Präsenz und digital anwesend.

4.1 Stellvertretender Vorsitz VPP Bundesvorstand

SB erläutert den Aufwand dieses Amtes und dass es momentan dauerhaft vakant ist.

Kandidat*innen: Keine.

Damit bleibt dieser Posten bis zur nächsten Mitgliederversammlung vakant.

4.2 Erweiterter Vorstand

Kandidat*innen: Christel Van den Berghe

Aussprache / Vorstellung: CVdB stellt sich persönlich vor.

Frage: Hat sie noch andere Mandate in anderen Verbänden. Antwort: Nein, hat sie nicht und sie ist kein Mitglied bei Scientology.

Wahlergebnis: 16 von 17 Stimmen: 16 x Ja, 0 x Enthaltung, 0 x Nein

Annahme der Wahl:
CVdB nimmt die Wahl an.

4.3 Ersatzdelegierte für BDP-Delegiertenkonferenz

SB erläutert den Aufwand dieses Amtes und erläutert, dass es ein passendes „Einstiegs-Amt“ wäre, um erste Einblicke in die Arbeit im VPP/BDP zu bekommen..

Kandidat*innen:

1. Oliver Rissel
2. Karl Lederer
3. Tanja Trawny
4. Dominika Bednarczyk

Aussprache / Vorstellung:

Oliver Rissel ist nicht anwesend, seine Kandidatur liegt schriftlich vor. Die anderen Kandidat*innen stellen sich vor und bestätigen, dass sie kein weiteres Amt bei einem anderen Verband haben und kein Mitglied bei Scientology sind.

Wahlergebnis: 16 von 17 Stimmen:

1. Oliver Rissel: 15 x Ja, 1 x Enthaltung, 0 x Nein
2. Karl Lederer: 13 x Ja, 2 x Enthaltung, 1 x Nein
3. Tanja Trawny: 14 x Ja, 1 x Enthaltung, 1 x Nein
4. Dominika Bednarczyk: 11 x Ja, 2 x Enthaltung, 3 x Nein

Annahme der Wahl:

Alle 4 Kandidat*innen nehmen die Wahl an.

TOP 5 Änderung der VPP-Geschäftsordnung

Vorstellung / Antrag:

JT stellt die Änderung vor und erklärt die Änderungen.

Die Versammlung möge beschließen:

Die VPP-Mitgliederversammlung beschließt die in der Synopse gekennzeichneten Änderungen der Geschäftsordnung.

Die wesentlichen Änderungen:

- Integration von Psychotherapeut*innen nach “neuem Recht” inkl. PtWs
- Streichung von “PiA” als eigene Organisationseinheit
- Umsetzung von Regelungen der neuen BDP-Mustergeschäftsordnung (Beschluss DK 1/2026)
- Veränderter Umgang mit Mitteln im Rahmen des Konzeptes der Budgetplanung
- Aufnahme von Regelungen im Falle von Vakanzen
- Konsequente genderneutrale Sprache

Folgende Änderung wird in der GO vorgenommen:

Punkt 1.4 Die Befugnisse und die Vertretungsmacht des VPP sind nach Paragraph 11 der Satzung des BDP geregelt.

Beschluss / Abstimmungsergebnis: 16 von 17 Stimmen: 16 x Ja, 0 x Enthaltung, 0 x Nein

TOP 6 Sektionsbeiträge für Rentner*innen

Vorstellung / Antrag:

JT stellt die Änderung vor und erklärt die Änderungen.

Die Versammlung möge beschließen:

Die VPP-Mitgliederversammlung beschließt:

- Rentner*innen, die diesen Status gegenüber der Bundesgeschäftsstelle geltend gemacht haben, werden vom VPP-Sektionsbeitrag befreit.
- Dieser Beschluss tritt – nach Rücksprache mit der Bundesgeschäftsstelle – zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Kraft.

Aussprache / Rückfragen: Frage: Geht das auch für EU Rentner*innen? Antwort: Ja. Frage: Kann die Befreiung auch unabhängig vom Rentner*innenstatus im BDP erfolgen. Antwort: Nein, der administrative Aufwand wäre zu hoch. Die konkrete Abwicklung, insbesondere die Frage, ob die Sektionsbeiträge bereits 2027 erlassen werden können, muss mit der Bundesgeschäftsstelle besprochen werden.

Beschluss / Abstimmungsergebnis: 15 von 17 Stimmen: 14 x Ja, 1 x Enthaltung, 0 x Nein

TOP 7 Termine und Ausblick

Termine / Hinweise:

- 05.11.2026 Mitgliederversammlung der Regionalvertretung Niedersachen mit Fachvortrag Klimakrise in der Psychotherapie
- 26.11.2026 Beginn Serie Seminare Schlafstörungen: Schlaf und psychische Erkrankungen
- 02.12.2026 Refresher Psychotherapie: Die Macht der Diagnosen
- 03.12.2026 PiA-/&PtW-Stammtisch

TOP 8 Verschiedenes

Themen / Wortmeldungen:

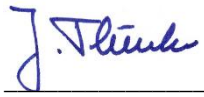
Ein nächstes Regionalvertretungstreffen wird auf der morgigen VS-Sitzung beraten und zeitnah einberufen.

Die Refresher-Reihe wird vorgestellt, 4x im Jahr für VPP-Mitglieder, es wird regelmäßig über zwei Sondermailings und den VPP Newsletter eingeladen.

Sabine Bettinger fragt nach Unterstützung für die Liste kooperative ViaT in RL für die Kammerwahl.

Unterschriften

Vorsitz / Versammlungsleitung





Protokoll



Wahlleitung

Anlagen

Teilnehmer*innenliste

Vorstandsbericht / Tätigkeitsbericht

Kassenbericht und Budgetplanung

Anlage 1:

Teilnehmer*innen

Nachname	Vorname	Wahlberechtigt
Bednarczyk	Dominika	Ja
Bettinger	Sabine	Ja
Büchel	Renate	Ja
Chall	Manuela	Ja
Cotta	Sandra	Ja
Kirchner	Sebastian	Nein
Lamplmayr-Kragl	Elisabeth	Ja
Lederer	Karl	Ja
Lentz	Manuel	Nein
Lutze-Deinzer	Carsten	Ja
Morgenstern-Junior	Brigitte	Ja
Neiser	Inge	Nein
Nock	Bettina	Ja
Schroeder	Axel	Ja
Van den Berghe	Christel	Ja
Wittmann	Gabriele	Nein

Anlage 2:

Vorstandsbericht / Tätigkeitsbericht: (siehe Anlagen)

Anlage 3

Kassenbericht und Budgetplanung: (siehe Anlagen)

Bericht des VPP-Bundesvorstands zur Mitgliederversammlung 2026

Berichtszeitraum: Oktober 2025 bis September 2026

Mitgliederzahlen: Der VPP hat derzeit 1810 Mitglieder, davon sind rund 400 Psychotherapeut*innen in Aus- oder Weiterbildung und rund 150 Studierende.

Der im September 2025 gewählte Bundesvorstand hat nicht nur das Tagesgeschäft aufgenommen, sondern sich im Januar zu einer größeren Klausurtagung getroffen und **dort inhaltliche Schwerpunktthemen** für die dreijährige Amtszeit definiert. Diese lauten:

- Gute Umsetzung der Ausbildungsreform
- Psychische Gesundheit ist nicht verhandelbar
- Parietätische Rechte für Psychotherapeut*innen im Gesundheitswesen
- Wissenschaftlichkeit und Transparenz
- Suizidprävention und assistierter Suizid
- Psychoaktive Substanzen in der medizinischen Anwendung und deren Risikoprofile
- Psychotherapie in den sozialen Medien

Neben den regelmäßigen Vorstandssitzungen sind Mitglieder des Bundesvorstandes regelmäßig an internen wie externen Gremien beteiligt:

BDP-interne Gremien:

- AG PsychThG
- AG Klima
- AG Berufspolitik
- AK Angestellte
- AG Privatpraxis (durch Vorstandsbeauftragte)
- AG Berufspolitik
- Antragskommission
- Team Kindeswohl und Kinderrechte (Präsidiumsbeauftragung)

Externe Gremien:

- Konsentierte Aktion Kassenärztliche Bundesvereinigung (KBV) und Berufsverbände
- Gesprächskreis II (GK-II): 2 mal jährlich stattfindendes Treffen der Berufsverbände plus verschiedene Arbeitsgruppen (VPP regelhaft vertreten u.a. bei Qualitätssicherung, Versorgung und – so sie stattfindet – Datenschutz)
- Bundesarbeitsgemeinschaft Psychosoziale Arbeit im Akutkrankenhaus (BAG PVA)
- Task-Force Finanzierung: Treffen bzgl. Planung und Abstimmung von Aktionen zur Finanzierung der Weiterbildung mit verschiedenen Stakeholdern unter Koordination der Bundespsychotherapeutenkammer (BPtK)
- Deutscher Psychotherapeutentag (DPT) (Mandate als Delegierte/Ersatzdelegierte über die jeweiligen Landeskammern und/oder mit Gaststatuts)

Berufspolitische Arbeit

- **Honorargerechtigkeit:** Öffentliche Stellungnahme bzgl. Abwertung der Honorare und zum GKV-Beitragssatzstabilisierungsgesetz, aktive Beteiligung bei verschiedenen Demonstrationen und Protestaktionen, Stellungnahme zum Entschließungsantrag zusammen mit anderen Verbänden, aktive Bearbeitung der Frage, wann eine Behandlung als „dringlich" einzustufen ist unter Einbeziehung von Expert*innen, Information der Mitglieder, Informationsveranstaltung für Mitglieder, Beantwortung zahlreicher Medienanfragen, z.B. Brigitte (Übersicht über alle Aktivitäten und Veröffentlichungen auf der Landingpage).
- **Finanzierung der Weiterbildung**: Berücksichtigung/Forcierung der Thematik im Rahmen von Stellungnahmen sowie in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Präsenz / Unterstützung bei den Demos am 25.10.2025 in Köln und am 17.01.2026 in Frankfurt, Unterstützung bei Vorbereitung und Durchführung des „Aktionsmonat Mai" mit zahlreichen bundesweiten Protesten und einer gemeinsamen Demo am 21. Mai 2026 in Berlin. Teilnahme an virtuellen Task-Force-Sitzungen und am Round-Table der Task-Force am 29.09.2026, regelmäßiger Austausch mit dem Gesprächskreis II.
- **Telematik/Datenschutz**: Resolution zum Erhalt der Schweigepflicht im Rahmen des Beschlagnahmungsverbots von ePA-Daten und Stellungnahme zu Aufweichung des Datenschutzes von hochsensiblen Gesundheitsdaten auf EU-Ebene. Pressemitteilung zur Abschwächung Berufegeheimnis im Bundesnachrichtendienstreformgesetz; Stellungnahme und Pressemitteilungen zum Referenten-sowie Kabinettsentwurf des Gesetzes für Daten und digitale Innovation im Gesundheitswesen (GeDIG); Pressemitteilung betreff Zugang Betriebsärzt*innen zur ePA Angestellter; Interview mit heise-online.
- **Qualitätssicherung**: Aktive Mitarbeit in verschiedenen Gremien und Arbeitsgruppen in NRW und im GK-II, kritische Begleitung des Modellprojektes QS AmPT in NRW und regelmäßige Mitgliederinformationen in der betroffenen Region per Mail und über den VPP-Newsletter.
- **Versorgung:** Stellungnahme zum Inkrafttreten der Richtlinienanpassung der Komplexversorgung. Wiederkehrendes Einbringen der bereits im Vorfeld erarbeiteten Vorschläge (vgl. Stellungnahme von 2025) für eine nachhaltige und effiziente Versorgung in den aktuellen politischen Prozessen und Forcierung einer echten Reform (vs. kurz gedachte Sparmaßnahmen) in politische Gespräche.
- **Angestellte:** Dieses Thema wird unter Beteiligung des VPP in der Sektion Angestelltung und Beamte (SABP) bearbeitet. Avisiert ist noch für 2026 eine Veranstaltung zu Versicherungsthemen/Rentenzusatzversicherung mit Psycura.
- **Verfahrensvielfalt:** Beteiligung an AG des GK-II überwiegend durch die zuständige Vorstandsbeauftragte, Unterstützung bei der Vorbereitung und Teilnahme am Tag der Verfahrensvielfalt in Köln am 18.07.2026.

- **Privatpraxis:** regelmäßige AG-Sitzungen unter Leitung der zuständigen Vorstandsbeauftragten, kritische Auseinandersetzung mit GOP-Reform und Abrechnungsempfehlungen, Reflektion der Auswirkungen des GKV-BStabG auf Kostenerstattung. Durchführung eines Themenabends unter dem Motto: „Gemeinsam stark in der Praxisführung“. Weitere Veranstaltungen geplant.

Mitgliederservice

- Relaunch des neuen VPP-Mitgliederportals mit vielen exklusiven Materialen und Angeboten
- **Angebote für PiA und PtWs** zur Vorbereitung auf die Approbationsprüfung mit Lehrmediathek und Fachbuch, vollständige Überarbeitung der FAQ zur Aus- und Weiterbildung, regelmäßige PiA- und PtW-Stammtische.
- **Telematik-Infrastruktur**: Neue VPP ePA-Broschüre und Infomaterialien für Praxen und Aktualisierung Video-Guides zur ePA, regelmäßige Updates mit Handlungsempfehlungen
- Digitalisierte **Zeitschrift** **VPP *aktuell*** – neue Webpräsenz mit Mediathek seit März 2026
- Neue **Rabattangebote** für Mitglieder (z.B. VIA-Health)
- Monatliche Herausgabe **VPP-Newsletter**
- Kostenlose **Online-Fortbildungsreihe** „Refresher Psychotherapie“ (alle Aufzeichnungen verfügbar in der **VPP Mediathek**)
- **Online-Veranstaltungen** u.a. zu aktuellen Speicherpflichten bei der ePA und dreiteilige Webinar-Reihe In der Praxis – Patientenrechtegesetz“
- Wöchentliche **Telefonsprechstunde** des VPP

Kammerwahlen

- **Hessen:** Regionalvorständin Christel Van den Berghe trat mit kooperativer Liste „Praxis im Dialog“ an und wurde zusammen mit einem weiteren VPP-Mitglied in die Kammerversammlung gewählt.
- **Rheinland-Pfalz:** Kammerwahlen befinden sich in Vorbereitung

Außerdem

- Unterstützung des **be.in Berufsinformationsfestivals** der BDP-Studierenden
- **Klimaschutz**: online-Workshop mit den Psy4F: Klimaresilienz, BDP-Mitgliedschaft übergeordnete Organsiation KLUG e.V., Mitzeichnung KLUG e.V. Positionierung bzgl. nachhaltiger Anlagen von Versorgungswerken und Infoveranstaltung
- Aktive Mitarbeit bei verschiedenen S3-Leitlinien (u.a. Demenzen, ADHS)
- Wöchentliche **Telefonsprechstunde** des VPP

Jahresabschluss 2025: Vergleich mit 2024

Zeile	Bezeichnung kurz		Ist-Wert 2024	Ist-Wert 2025	Veränderung 2025 zu 2024
	Budget			107.782,18	
10	Sonst. Einnahmen	EUR	4.244,04	2.832,79	
15	Einn. Mittelrück.RV	EUR			
1020	VPP aktuell	EUR		16.420,00	
1021	EV VPP aktuell	EUR		-17.569,40	
20	Einn. Anzeigen/Verk.	EUR	2.800,11	1.630,13	
30	BDP Mittelzuweisung	EUR	21.639,61		
40	Sektionsbeiträge	EUR	59.445,00	57.641,25	
50	Projektmittel	EUR	22.767,50		
60	**SUMME EINNAHMEN**	**EUR**	**110.896,26**	**168.736,95**	
100	Gehälter	EUR			
105	Honorare	EUR			
110	Aufwandsentschädig.	EUR	16.900,00	16.950,00	-50,00
115	Raumkosten	EUR	1.959,99		1.959,99
120	Bürokosten	EUR			
125	Beiträge	EUR	850,00		850,00
126	Fortbildungskosten	EUR			
130	Veranstaltungskosten	EUR		16.348,15	-16.348,15
135	Werbekosten	EUR	6.927,53	321,08	6.606,45
136	Aufw. für Geschenke	EUR	153,90		153,90
137	Aufm.bes. Anlässe	EUR	30,00		30,00
145	Bewirtung	EUR	3.250,60	64,90	3.185,70
150	Reisekosten	EUR	9.218,27	7.163,14	2.055,13
154	Internet	EUR	3.386,90		3.386,90
155	Fremdarbeiten	EUR	87.533,99	45.111,97	42.422,02
156	Technikkosten	EUR	120,00		120,00
157	Sonstige Kosten	EUR	4.240,09	856,17	3.383,92
158	Telefonkosten/Porto	EUR	146,61	121,67	24,94
159	EDV-Kosten	EUR		3.450,12	-3.450,12
160	Rechts/Beratungskst	EUR	976,01	4.655,66	-3.679,65
161	Buchf. u. Abschlussk	EUR			
163	Bankgebühren	EUR	181,40	30,21	151,19
164	VPP aktuell	EUR	21.543,87	16.420,00	5.123,87
165	Kopier-, Druckkosten	EUR	972,00	4.116,69	-3.144,69
167	Abschreibungen/BGA	EUR	113,00		113,00
170	Mittelrückfluss	EUR			
175	Mittelzuweisung	EUR			
200	*** Summe Aufwand**	**EUR**	**158.504,16**	**115.609,76**	**42.894,40**
300	**Ergebnis**	**EUR**	**-47.607,90**	**53.127,19**	

Ausgaben 2026: Vergleich mit 2025 (Stand 9/2026)

Zeile	Bezeichnung kurz		Ist-Wert 2025	Ist-Wert 2026 (9/2026	Veränderung 2025 zu 2026	PLAN-Wert 2026	PLAN-Wwert zu IST-Wert 2026
	Budget		107.782,18	112.754,82		112.754,82	
10	Sonst. Einnahmen	EUR	2.832,79			2.027,00	
15	Einn. Mittelrück.RV	EUR					
1020	VPP aktuell	EUR	16.420,00	12.315,00			
1021	EV VPP aktuell	EUR	-17.569,40	-13.177,05			
20	Einn. Anzeigen/Verk.	EUR	1.630,13			4.392,00	
30	BDP Mittelzuweisung	EUR					
40	Sektionsbeiträge	EUR	57.641,25	55.845,00		56.226,18	
50	Projektmittel	EUR					
60	**SUMME EINNAHMEN**	**EUR**	**168.736,95**	**167.737,77**		**175.400,00**	
100	Gehälter	EUR				3.654,00	
105	Honorare	EUR					
110	Aufwandsentschädig.	EUR	16.950,00	11.700,00	5.250,00	24.000,00	12.300,00
115	Raumkosten	EUR				3.346,00	3.346,00
120	Bürokosten	EUR				2.473,00	2.473,00
125	Beiträge	EUR				859,00	859,00
126	Fortbildungskosten	EUR					
130	Veranstaltungskosten	EUR	16.348,15	8.162,80	8.185,35		-8.162,80
135	Werbekosten	EUR	321,08	1.231,50	-910,42	6.111,00	4.879,50
136	Aufw. für Geschenke	EUR					
137	Aufm.bes. Anlässe	EUR					
145	Bewirtung	EUR	64,90		64,90	5.000,00	5.000,00
150	Reisekosten	EUR	7.163,14	2.597,74	4.565,40	13.000,00	10.402,26
154	Internet	EUR					
155	Fremdarbeiten	EUR	45.111,97	41.044,09	4.067,88	100.000,00	58.955,91
156	Technikkosten	EUR					
157	Sonstige Kosten	EUR	856,17	2.536,13	-1.679,96	8.500,00	5.963,87
158	Telefonkosten/Porto	EUR	121,67		121,67	2.361,00	2.361,00
159	EDV-Kosten	EUR	3.450,12	2.497,18	952,94	3.000,00	502,82
160	Rechts/Beratungskst	EUR	4.655,66	2.377,50	2.278,16	196,00	-2.181,50
161	Buchf. u. Abschlussk	EUR					
163	Bankgebühren	EUR	30,21		30,21		
164	VPP aktuell	EUR	16.420,00	12.315,00	4.105,00		-12.315,00
165	Kopier-, Druckkosten	EUR	4.116,69	290,83	3.825,86	2.900,00	2.609,17
167	Abschreibungen/BGA	EUR					
170	Mittelrückfluss	EUR					
175	Mittelzuweisung	EUR					
200	*** Summe Aufwand**	**EUR**	**115.609,76**	**84.752,77**	30.856,99	**175.400,00**	90.647,23
300	**Ergebnis**	**EUR**	**53.127,19**	**82.985,00**			

SK VPP Budgetplanung 2027

	Bezeichung	Plan Budget 2027
	Einnahmen	
1040	Sektionsbeiträge	
1075	Einn. Anzeigen/Verk.	
1090	Sonst. Einnahmen	
	Eigenverbrauch VPPa	
	Einn. Mittelrück.RV	
	BDP Mittelzuweisung	
	Projektmittel	
1095	SUMME EINNAHMEN	**0,00**

	Bezeichung	Plan Budget 2027
	Ausgaben	
1110	Gehälter	
1115	Aufwandsentschädig.	28.400,00
1120	Raumkosten	3.500,00
1125	Bürokosten (Büromaterial, Kopierkosten etc.)	500,00
1130	Porto/Telefon	150,00
1135	Druckkosten	1.000,00
1140	Versicherungen	
1142	Buchführungs- u. Abschlusskosten	
1143	Rechts- und Beratungskosten	3.000,00
1145	Werbekosten (inkl. Geschenke)	500,00
1150	Bewirtung	1.000,00
1155	Reisekosten	10.000,00
1160	Veranstaltungskosten (Technik, Catering etc.)	15.000,00
1170	Beiträge	0,00
1185	EDV / Internet	4.000,00
1186	Honorare/Fremdarb.	45.000,00
1265	Sonstige Kosten (alle Kosten die sonst nicht zuordenbar sind)	3.000,00
	VPP aktuell	17.600,00
PP1	Planung Projekt 1	10.000,00
PP2	Planung Projekt 2	15.000,00
PP3	Planung Projekt 3	3.000,00
PP4		
1235	Abschreibung	
1245	Bankgebühren	
	Mittelrückfluss	
	Mittelzuweisung	
1300	Summe Aufwand	**160.650,00**
1310	Ergebnis	**-160.650,00**